



Vergadering 1 november 2021

Aanwezig:

Vanuit oudergeleding

Wietske Arema
Melissa van Daalem
Semin Suvarierol Hoen
Tanya Szegedi

Vanuit personeelsgeleding:

Heleen van der Laan
Nikki van Lieshout
Jan van der Meer
Daniëlle van Waardenburg

Vanuit directie:

Ellen Dijkstra

Agenda:

- Opening en vaststellen notulen vorige vergadering;
- Agenda en nagekomen agendapunten;
- Actiepunten en punten van de vorige MR vergadering: bezetting woensdag en vrijdag, verkeersbesluit, subsidie bij BOOR controleren, huiswerkbeleid en enquête KWT
- BOOR en oudergelden;
- Hygiëne op school;
- Overblijfbeleid;
- Jaarplanning maken voor MR vergaderingen;
- Ouderbetrokkenheid en de wijze waarop.
- Actielijst

1. Opening, agenda en nagekomen agendapunten

De vergadering wordt geopend, de agenda wordt vastgesteld. Er zijn nagekomen punten.

2. Vaststellen notulen MR 27-9-2021

De notulen worden vastgesteld, na enkele tekstuele aanpassingen.

3. Actiepunten en punten uit de vorige MR vergadering

- bezetting woensdag en vrijdag voor begeleiding tijdens het uit school gaan.
Op dit moment is de situatie redelijk stabiel, zo blijkt uit observaties. De wijkagent is regelmatig aanwezig. Mocht er aanleiding voor zijn, dan komt er een oproep voor ouderhulp en wordt ook MR-leden gevraagd of zij in de gelegenheid zijn om te assisteren.
- verkeersbesluit gemeente: Deze blijkt onvindbaar. Melissa heeft bij de gemeente navraag gedaan: Er wordt nog contact opgenomen. Dit punt wordt vervolgd.
- subsidie voor gymles bij BOOR controleren: Ellen gaat dit nazoeken.



-huiswerkbeleid: Dit is inmiddels vastgesteld. Er wordt een antwoord verstuurd, n.a.v. een vraag aan de MR van een ouder.

-enquête KWT: Er komen nu niet specifieke concept vragen naar voren. De strekking zal zijn: Bent u tevreden over het programma? Wilt u de bijdrage blijven continueren? Een idee is om de koppeling te maken met de visie van de school m.b.t. talentontwikkeling. Tijdens de MR van 6 december bespreekt de MR een voorstel.

4. BOOR en oudergelden

BOOR wil alle oudergelden centraal innen om zo de continuïteit te waarborgen. Het geldt dat de Stichting Vrienden van de BZ int wordt overigens dan wel apart per school geadmistreerd; het gaat dus niet op de grote hoop. Lang niet alle scholen doen hieraan mee. Verder brengt dit systeem veel extra administratief werk mee voor de penningmeester en de directie. De administratie van de OC gelden wordt nu prima bijgehouden. Binnenkort moet hierover een besluit worden genomen door de OC en de Stichting Vrienden van de BZ. Het lijkt waarschijnlijk dat men zal kiezen om niet mee te doen aan het centraal innen van gelden door BOOR.

5. Hygiëne op school

Wat is het beleid over de hygiënegel waarmee leerlingen bij binnenkomst hun handen reinigen? Wat zijn de gezondheidsrisico's bij langdurig gebruik ervan, gezien het alcoholgehalte. Wat zijn de risico's bij bijvoorbeeld het per ongeluk in de ogen komen van deze gel? Is handen wassen een veilig en haalbaar alternatief? Heeft het gebruik van handgel een negatief effect op de begroeting? Wat is inmiddels het beleid van BOOR hierover? Over deze vragen volgt een korte discussie.

Ellen doet navraag over het beleid van BOOR hierover. Ook is het goed erover binnen het team te spreken en te zorgen voor een gelijke aanpak. Ellen komt erop terug.

6. Overblijfbeleid

Hoe wordt het eten tijdens de overblijf geregeld? Is het stil in de klas, kijkt men school tv of leest men voor?

De schoolregel is: voorlezen of een educatief filmpje tijdens het eten. Zo is er ook een educatief element aan deze 15 tot 30 minuten. Wat de kinderen eten bepalen de ouders. De school geeft daarvoor aanbevelingen. Als kinderen niet hun eten opeten, is het prettig als ouders dat bespreken met de betreffende leerkracht. Ouders zullen nogmaals geïnformeerd worden door de directie hoe de overblijf is georganiseerd.

7. Jaarplanning MR vergaderingen

De opzet en inhoudelijke punten van de concept Jaarplanning worden besproken. De veiligheidsschouw moet binnenkort worden gedaan door Semin en Jan. Wietske gaat de onderwerpen verdelen over de vergaderingen.



Ellen doet nogmaals navraag over de MR cursus via BOOR. Lukt het niet dan zoekt Heleen een cursus. De MR Academie geeft niet altijd genoeg diepgang.

8. Ouderbetrokkenheid.

Semin en Rosanne gaan kijken naar de invulling en toepassing van de MR tegel in de Schoolapp. Deze tegel moet meer inhoud krijgen en up to date zijn. Wanneer de MR agenda's op vastgestelde notulen naar Ellen of Rosanne stuurt kunnen zij deze plaatsen. De vraag is ook of de MR deze communicatie zelf kan beheren.

De BZ Nieuwsbrief bestaat al twee jaar niet meer omdat er geen redacteur te vinden is. Wel zijn er berichten van de directie, waar ook meldingen in kunnen komen vanuit de MR. Niet alle ouders hebben de Schoolapp, waardoor mails toch ook nodig zijn. Het wisselt per leerkracht hoeveel foto's ze publiceren. De tegel "Nieuws" in de Schoolapp is leeg.

Afspraak: De notulist past na het bespreken van de notulen de notulen aan en stuurt deze als pdf naar Ellen en Rosanne. De agenda wordt ook een week van tevoren geplaatst in de app. We bekijken allen de informatie in de Schoolapp en geven evt. feedback.

Er wordt via een bericht van de directie gewezen op de vernieuwde MR tegel in de schoolapp.